

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA)
PER PICCOLI TRATTENIMENTI E SPETTACOLI CHE SI SVOLGONO ALL'INTERNO DEL LOCALE
CONGIUNTAMENTE ALL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

APERTURA -SUBINGRESSO – TRASFERIMENTO DI SEDE – VARIAZIONI – CESSAZIONE ATTIVITÀ

Al Comune di * SANTA ELISABETTA _____

Ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010, art. 68 TULPS e art. 19 della Legge n. 241/1990.

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale

Partita IVA (se già iscritto) _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____ Tel. _____

N.di iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto) _____ CCIAA di _____

legale rappresentante della Società

Cod. fiscale _____

Partita IVA (se diversa da C.F.) _____

denominazione o ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____ Tel. _____

N.d'iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____

titolare di permesso di soggiorno/carta di soggiorno (solo per cittadini stranieri)

rilasciato da Questura di _____

con n. _____ in data ___/___/___ valido fino al ___/___/___

per il seguente motivo _____

che si allega in fotocopia.

!! Recapiti per comunicazioni

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____

Trasmette segnalazione certificata di inizio attività relativa a:

A APERTURA DI NUOVA ATTIVITA' _____

B APERTURA PER SUBINGRESSO _____

C TRASFERIMENTO DI SEDE (1) _____

D VARIAZIONI _____

D1 VARIAZIONI SOCIETARIE _____

D2 VARIAZIONI DELEGATO _____

E CESSAZIONE ATTIVITÀ _____

C
O
M
P
I
L
A
R
E

I
N

S
T
A
M
P
A
T
E
L
L
O

Segnala quanto contenuto nella rispettiva sezione:

SEZIONE A – NUOVA APERTURA *

INDIRIZZO DELL'ESERCIZIO

Comune di SANTA ELISABETTA C.A.P. |_|_|_|_|_|_|

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|_|

ATTIVITA' PRINCIPALE ESERCITATA: **SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE.**

A CARATTERE **Permanente** |_|_|
 Stagionale |_|_| dal ___/___/___ al ___/___/___

PICCOLI SPETTACOLI O INTRATTENIMENTI RICORRENTI SEGNALATI:

- Piano bar**
 Karaoke
 Altre attività di spettacolo o intrattenimento _____
 Trattenimenti danzanti

AVVERTENZE: Le attività **ricorrenti** di trattenimenti danzanti e di altre attività di spettacolo o intrattenimento **svolte all'interno dei locali sono soggette a SCIA** quando tali attività non necessitano di strutture e il locale ha una capienza massima < a 100 persone. La **SCIA non è necessaria** quanto l'attività è **occasionale** e l'esercizio non si trasforma in un vero e proprio locale di pubblico spettacolo.

Qualora, invece, i trattenimenti danzanti e le attività di spettacolo o intrattenimento, sia occasionali che ricorrenti, vengono esercitate all'esterno dei locali occorre l'autorizzazione. Come pure si rende necessaria l'autorizzazione qualora tali attività, pur esercitate all'interno dei locali, necessitano di strutture e il locale ha una capienza > a 100 persone (nel caso del karaoke se svolto in una sala appositamente predisposta).

| |
|----------------------------------|
| SEZIONE C -TRASFERIMENTO DI SEDE |
|----------------------------------|

L' ESERCIZIO UBICATO NEL

Comune di SANTA ELISABETTA C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|_|

ATTIVITA' PRINCIPALE ESERCITATA: **SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE.**

A CARATTERE **Permanente** |_|

Stagionale |_|

PICCOLI SPETTACOLI O INTRATTENIMENTI RICORRENTI SEGNALATI:

Piano bar

Karaoke

Altre attività di spettacolo o intrattenimento _____

Trattenimenti danzanti

AVVERTENZE: Le attività **ricorrenti** di trattenimenti danzanti e di altre attività di spettacolo o intrattenimento **svolte all'interno dei locali sono soggette a SCIA** quando tali attività non necessitano di strutture e il locale ha una capienza massima < a 100 persone. La **SCIA non è necessaria** quanto l'attività è **occasionale** e l'esercizio non si trasforma in un vero e proprio locale di pubblico spettacolo.

Qualora, invece, i trattenimenti danzanti e le attività di spettacolo o intrattenimento, sia occasionali che ricorrenti, vengono esercitate all'esterno dei locali occorre l'autorizzazione. Come pure si rende necessaria l'autorizzazione qualora tali attività, pur esercitate all'interno dei locali, necessitano di strutture e il locale ha una capienza > a 100 persone (nel caso del karaoke se svolto in una sala appositamente predisposta), quando diventano prevalenti le caratteristiche tipiche del locale di pubblico spettacolo ovvero vi è il pagamento di un biglietto d'ingresso.

SARA' TRASFERITO AL NUOVO INDIRIZZO:

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|_|

| |
|------------------------------|
| SEZIONE D -VARIAZIONI |
|------------------------------|

L' ESERCIZIO UBICATO NEL

Comune di SANTA ELISABETTA C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|_|

ATTIVITA' PRINCIPALE ESERCITATA: **SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE.**

A CARATTERE **Permanente** |_|

Stagionale |_| dal ___/___/___ al ___/___/___

PICCOLI SPETTACOLI O INTRATTENIMENTI RICORRENTI SEGNALATI:

- Piano bar**
 Karaoke
 Altre attività di spettacolo o intrattenimento _____
 Trattenimenti danzanti

AVVERTENZE: Le attività **ricorrenti** di trattenimenti danzanti e di altre attività di spettacolo o intrattenimento **svolte all'interno dei locali sono soggette a SCIA** quando tali attività non necessitano di strutture e il locale ha una capienza massima < a 100 persone. La **SCIA non è necessaria** quanto l'attività è **occasionale** e l'esercizio non si trasforma in un vero e proprio locale di pubblico spettacolo.

Qualora, invece, i trattenimenti danzanti e le attività di spettacolo o intrattenimento, sia occasionali che ricorrenti, vengono esercitate all'esterno dei locali occorre l'autorizzazione. Come pure si rende necessaria l'autorizzazione qualora tali attività, pur esercitate all'interno dei locali, necessitano di strutture e il locale ha una capienza > a 100 persone (nel caso del karaoke se svolto in una sala appositamente predisposta), quando diventano prevalenti le caratteristiche tipiche del locale di pubblico spettacolo ovvero vi è il pagamento di un biglietto d'ingresso.

SEZIONE D1 – VARIAZIONI SOCIETARIE

VARIAZIONE NATURA GIURIDICA DELLA SOCIETA' |_|_|
 da _____ a _____
 VARIAZIONE RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE |_|_|
 da _____ a _____
 VARIAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE |_|_|
 da _____ a _____
 il quale ha compilato l'allegato A |_|_| e se possiede anche i requisiti professionali l'allegato B |_|_|
 SONO ENTRATI NELLA SOCIETA' |_|_|
 Sig. _____
 Sig. _____
 Sig. _____
 che hanno compilato l'allegato A |_|_|

SEZIONE D2 – VARIAZIONI DELEGATO

HA CESSATO L' INCARICO DI DELEGATO |_|_|
 Sig. _____
 E' NOMINATO DELEGATO
 Sig. _____
 il quale ha compilato l'allegato A |_|_| e l'allegato B |_|_|

SEZIONE E - CESSAZIONE DI ATTIVITÀ'

**INDICARE PER ESTESO, AI SENSI DEL D.P.R. 581/95, QUALUNQUE SIA LA SEZIONE
 COMPILATA (ESCLUSA LA E), ATTIVITÀ ESERCITATA O CHE SI INTENDE ESERCITARE**

Attività prevalente: _____
 Attività secondaria: _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

I dati sopra riportati, sono necessari a questa Pubblica Amministrazione ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e per gli altri usi consentiti dalla Legge o dai Regolamenti. I dati potranno essere comunicati o diffusi a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dal D.Lgs.n. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento.

Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'impossibilità d'istruire il procedimento per il quale essi sono richiesti. Il conferimento dei dati aventi natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite all'Ufficio competente del Comune. Pertanto, il mancato conferimento degli stessi che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti, sarà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Ufficio preposto al trattamento dei dati medesimi.

Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione e degli uffici.

In ogni momento, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi all'Ufficio al quale i dati sopra indicati sono stati conferiti.

Il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è il Comune di _____,
avente sede in Via/Piazza _____ n. _____.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore/Ufficio _____.

I dati personali conferiti saranno trattati dall'addetto dell'Ufficio preposto, in qualità di incaricato del trattamento degli stessi, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace e celere gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti.

Il sottoscritto _____ dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, e di acconsentire il trattamento dei dati conferiti nei limiti consentiti dalla legge.

Lì, _____

FIRMA

| |
|----------------------------------|
| QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE |
|----------------------------------|

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:
(DA COMPILARE PER CHI SOTTOSCRIVE LE SEZIONI A e B)

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, commi 1 e 2, del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59, come modificato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 147/2012 (1);
2. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11, 12, 92 e 31 del R.D. n. 773/1931 (1);
3. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159" (antimafia) (2);
4. di avere la disponibilità dei locali dell'esercizio a titolo di _____ (3);
5. che per tali locali è stata rilasciata _____ (4);
(Eventuali annotazioni) _____

(1) Vedi integrazione in allegato l'art. 71 del d.lgs. n. 59/2010 e artt. 11, 12, 92 e 31 del R.D. n. 773/1931;

(2) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A;

(3) Indicare se a titolo di proprietà, locazione o altro titolo;

(4) Indicare gli estremi del permesso di costruire o DIA edilizia, in mancanza, numero di foglio, mappale e subalterno catastale.

(DA COMPILARE PER RISPETTO NORMATIVA INQUINAMENTO ACUSTICO – L. n. 447/1995 e D.P.C.M. n. 215/1999)

9. che l'attività riguarda esclusivamente la somministrazione di alimenti e/o bevande e che nell'esercizio non sono presenti sorgenti sonore significative;
10. che in data _____ è stata presentata al comune la "previsione di impatto acustico" redatta da un tecnico abilitato;
11. altro _____;
(Eventuali annotazioni) _____

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6° della legge n. 241/1990.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____

R.D. 18 giugno 1931, n. 773
Approvazione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza

11. - Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

1° a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;

2° a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta.

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Articolo 12. Per le persone che sono nate posteriormente al 1885, quando la legge non disponga altrimenti, il rilascio delle autorizzazioni di polizia è sottoposto alla condizione che il richiedente stenda domanda e apponga di suo pugno, in calce alla domanda, la propria firma e le indicazioni del proprio stato e domicilio. Di ciò il pubblico ufficiale farà attestazione.

Articolo 92. Oltre a quanto è preveduto dall'art. 11, la licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione di cui all'art. 89 non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

Articolo 131. Le autorizzazioni di polizia previste in questo titolo, fatta eccezione per quelle indicate dagli artt. 113, 121, 123 e 124, non possono essere concesse a chi è incapace di obbligarsi.

L. 7 agosto 1990 n. 241

“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

Articolo 19. Segnalazione certificata di inizio attività - Scia

(come modificata dall'art. 6, comma 1, lett. a) della legge 07/08/2015, n. 124).

1. Ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o da atti amministrativi a contenuto generale, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi, è sostituito da una segnalazione dell'interessato, con la sola esclusione dei casi in cui sussistano vincoli ambientali, paesaggistici o culturali e degli atti rilasciati dalle amministrazioni preposte alla difesa nazionale, alla pubblica sicurezza, all'immigrazione, all'asilo, alla cittadinanza, all'amministrazione della giustizia, all'amministrazione delle finanze, ivi compresi gli atti concernenti le reti di acquisizione del gettito, anche derivante dal gioco, nonché di quelli previsti dalla normativa per le costruzioni in zone sismiche e di quelli imposti dalla normativa comunitaria. La segnalazione è corredata dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà per quanto riguarda tutti gli stati, le qualità personali e i fatti previsti negli articoli 46 e 47 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché, ove espressamente previsto dalla normativa vigente, dalle attestazioni e asseverazioni di tecnici abilitati, ovvero dalle dichiarazioni di conformità da parte dell'Agenzia delle imprese di cui all'articolo 38, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, relative alla sussistenza dei requisiti e dei presupposti di cui al primo periodo; tali attestazioni e asseverazioni sono corredate dagli elaborati tecnici necessari per consentire le verifiche di competenza dell'amministrazione. Nei casi in cui la legge prevede l'acquisizione di pareri di organi o enti appositi, ovvero l'esecuzione di verifiche preventive, essi sono comunque sostituiti dalle autocertificazioni, attestazioni e asseverazioni o certificazioni di cui al presente comma, salve le verifiche successive degli organi e delle amministrazioni competenti. La segnalazione, corredata delle dichiarazioni, attestazioni e asseverazioni nonché dei relativi elaborati tecnici, può essere presentata mediante posta raccomandata con avviso di ricevimento, ad eccezione dei procedimenti per cui è previsto l'utilizzo esclusivo della modalità telematica; in tal caso la segnalazione si considera presentata al momento della ricezione da parte dell'amministrazione.

2. L'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dalla data della presentazione della segnalazione all'amministrazione competente.

3. L'amministrazione competente, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti di cui al comma 1, nel termine di sessanta giorni dal ricevimento della segnalazione di cui al medesimo comma, adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa. Qualora sia possibile conformare l'attività intrapresa e i suoi effetti alla normativa vigente, l'amministrazione competente, con atto motivato, invita il privato a provvedere, disponendo la sospensione dell'attività intrapresa e prescrivendo le misure necessarie con la fissazione di un termine non inferiore a trenta giorni per l'adozione di queste ultime. In difetto di adozione delle misure stesse, decorso il suddetto termine, l'attività si intende vietata.

4. Decorso il termine per l'adozione dei provvedimenti di cui al comma 3, primo periodo, ovvero di cui al comma 6-bis, l'amministrazione competente adotta comunque i provvedimenti previsti dal medesimo comma 3 in presenza delle condizioni previste dall'articolo 21-nonies.

4-bis. Il presente articolo non si applica alle attività economiche a prevalente carattere finanziario, ivi comprese quelle regolate dal testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, e dal testo unico in materia di intermediazione finanziaria di cui al decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

5. (comma abrogato dal n. 14) del comma 1 dell'art. 4 dell'allegato 4 al D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, a decorrere dal 16 settembre 2010, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 dello stesso provvedimento).

6. Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni.

6-bis. Nei casi di Scia in materia edilizia, il termine di sessanta giorni di cui al primo periodo del comma 3 è ridotto a trenta giorni. Fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui al comma 4 e al comma 6, restano altresì ferme le disposizioni relative alla vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia, alle responsabilità e alle sanzioni previste dal decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, e dalle leggi regionali.

6-ter. La segnalazione certificata di inizio attività, la denuncia e la dichiarazione di inizio attività non costituiscono provvedimenti taciti direttamente impugnabili. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'art. 31, commi 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.