



COMUNE DI SANTA ELISABETTA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

AREA III[^]: SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA,
BIBLIOTECA, SPORT, TURISMO

AVVISO PUBBLICO

Per la Selezione Mediante Procedura Comparativa di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 10.08.2016 a valere sul Fondo nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo cat ORDINARI.

IL DIRIGENTE SETTORE - SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

che il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016, pubblicato nella G.U. n. 200 del 27/08/2016, contenente le modalità di accesso da parte degli Enti Locali ai finanziamenti per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti ed i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, ha dettato le linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), per il triennio 2017/2018/2019;

che le Tabelle di prosecuzione pubblicate sul sito del Dipartimento del Ministero dell'Interno, riportante per la Categoria Ordinari – del progetto SPRAR, hanno previsto per il Comune di Santa Elisabetta un totale di n. 50, posti già attivi al 30/09/2016;

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 21/10/2016 avete ad oggetto “Servizi di accoglienza per i richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e per i titolari di permesso umanitario nell'ambito dello SPRAR per il triennio 2017/2019 (Decreto del Ministero dell'Interno del 31/10/2016) si deliberava la prosecuzione del progetto assistenza per n. 50 richiedenti – per Categorie Ordinari - 2014/2016”;

che con propria istanza n. 6337 del 21/10/2016 il Sindaco di questo Comune, ai sensi dell'art. 14 del precitato Decreto Ministeriale, ha richiesto la prosecuzione del progetto già attivo nel Comune di Santa Elisabetta - Categoria Ordinari – Adulti, a valere nel Sistema di accoglienza SPRAR sul FNPSA per il triennio 2017/2019, per un totale al 30/09/2016 di n. 50 posti;

che in esecuzione alla deliberazione di G.M. n. 50 del 21/10/2017, il Responsabile del settore Servizi Sociali con propria D.D. n. 89 del 26/04/2017 ha approvato l'avviso pubblico finalizzato all'individuazione del soggetto attuatore, per la realizzazione del progetto di accoglienza in oggetto, per gli anni 2017/2019, contenente la prosecuzione e le modalità di partecipazione alla selezione;

che la gara è stata espletata dalla CUC dell'Unione dei Comuni FEUDO D'ALI' con sede in Santa Elisabetta dal 23/10/2017 al 11/12/2017, giusto verbale dal quale risulta che la ditta aggiudicataria è Associazione culturale Acuarinto con sede in Agrigento via Imera 280. P.I. 02041250842 avendo offerto il ribasso del 5,01 sulla somma a base di gara;

che è stato sottoscritto contratto n. 1 del 03/05/2018 tra il Comune di Santa Elisabetta e l'Associazione Culturale Acuarinto per lo SPRAR CAT ORDINARI del progetto SPRAR 2017-2019;

TUTTO CIO PREMesso E PRESO ATTO

che l'art. 25 del D.M.10/08/2016 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore

Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR";

che l'incarico può essere affidato a professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisore contabile di enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno), Società di Servizi o di Revisione Contabile, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nei confronti dell'ente locale e dell'ente attuatore;

che l'allegato C" Piano Finanziario Preventivo 2017-2018- 2019 cat ORDINARI, alla voce A4 è previsto il pagamento di "altre spese non classificabili nelle microvoci (spese per fidejussioni richieste a titolo di garanzia dell'ente locale all'ente gestore, spese per pratiche burocratiche relative al rilascio o rinnovo permessi di soggiorno e altro ecc.);

che nelle note tecniche del revisore indipendente al punto 2.3 Riconoscimento della spesa del Revisore è previsto che "Le spese relative al Revisore andranno rendicontati all'interno della voce A4 e dovranno essere ricompresi nelle seguenti fasce: progetti finanziati da 500.000,00 fino a 1.000.000,00 euro: un massimo di spesa pari a 10.000,00 (IVA inclusa);

che in considerazione dell'importo del progetto che è pari a € 678.992,00 occorre impegnare la somma di € 6.800,00 (IVA inclusa) per ogni annualità, per l'intera attività svolta dal revisore dei conti;

che il compenso spettante al Revisore è coperto dai finanziamenti ministeriali sopraindicati;

- In esecuzione della determinazione n° 124 Settore Servizi Sociali del 21/09/2018;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), di cui al D.M. 10 agosto 2016, relativo agli anni 2017/2018/2019) CAT. ORDINARI;

ART. 1- OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione".

L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

ART. 2 -SOGGETTI CUI PUÒ' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisore contabile di enti locali iscritti all'albo tenuto presso il ministero dell'interno); Società di Servizi o di Revisione Contabile; che non si trovino in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nei confronti dell'ente locale e dell'ente attuatore);

- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

- b) Godimento dei diritti civili e politici;
 - c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - e) Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
 - f) Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 -MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 -COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a complessivi € 20.400,00 per la cat ORDINARI triennio 2017/2018/2019 - inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge, nonché eventuali spese di viaggio.

Art. 5 -MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo santaelisabetta.protocollo@pec.it, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 08/10/2018, a pena di esclusione,

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello B- allegato al presente avviso;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- a mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6-CRITERI E MODALITÀ' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 40 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 20 punti;
- 2) Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 1 punto, fino ad un massimo di 5 punti.
- 3) Esperienza professionale: anni di esercizio nella professione: per ogni anno saranno assegnati 3 punti, fino ad un massimo di 15 punti.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 7 -PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Santa Elisabetta e sul sito web istituzionale www.comunesantaelisabetta.it ;

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Santa Elisabetta, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 -ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Santa Elisabetta si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Il responsabile del procedimento è l'arch. Raimondo Taibi.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo email: servsoc.selisabetta@libero.it , tel.0922479296

Il Dirigente Settore Servizi Sociali

Arch. Raimondo Taibi

